



14.
HANNOVER
HERZ LUNGEN
MESSE

24.-25. APRIL 2026
Medizinische Hochschule Hannover

14. Hannover Herz Lungen Messe

24.-25. April 2026

Medizinische Hochschule Hannover

Gebäude J1

AUSSTELLUNGSHANDBUCH

SEHR GEEHRTE DAMEN UND HERREN,

als ausstellende Firma erhalten Sie dieses Ausstellungshandbuch mit dem wir Sie bei der Vorbereitung Ihrer Kongressbeteiligung bestmöglich unterstützen wollen.

Einzelheiten zum Auf- bzw. Abbau sowie weiterer Bestellungen entnehmen Sie bitte den nachstehenden Seiten.

Wir bitten Sie, die angehängten Formulare ausgefüllt und rechtskräftig unterschrieben bis **Montag, den 13. April 2026** an die KelCon GmbH zurückzusenden.

Bitte beachten Sie, dass Nachbestellungen oder Änderungen am Tag der Veranstaltung nicht möglich sind!

Zögern Sie nicht uns anzurufen, sollten Sie Fragen hierzu oder zu Ihrer Bestellung haben.

Thomas Hausfeld:

Telefon: +49 (0)30 679 66 88-502

Mobil (nur vor Ort): +49 (0)176 21436211

oder senden Sie eine E-Mail an:

sponsoring@kelcon.de

Ergänzend finden Sie in diesem Handbuch weitere wichtige Informationen zur Veranstaltung.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und wünschen Ihnen einen erfolgreichen Kongressaufenthalt in der MHH.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr HHM 2026-Team / KelCon GmbH

WICHTIGE INFORMATIONEN ZUM AUF- und ABBAU

Veranstaltungsort

Medizinische Hochschule Hannover
Gebäude J1
Einfahrt über Stadtfelddamm
30625 Hannover

Der Aufbau der [Industrierausstellung findet im Foyer vor dem Vortragssaal](#) statt.
Zum Entladen können Sie direkt vor das Gebäude J1 fahren.

Aufbau

Donnerstag, 23. April 2026	nur auf Anfrage – keine Nachtbewachung
Freitag, 24. April 2026	08:30 – 11:30 Uhr

Ausstellungszeiten

Freitag, 24. April 2026	12:00 – 18:00 Uhr	anschließend Abendsymposium, Science Slam & Get-Together
Samstag, 25. April 2026	08:30 – 13:30 Uhr	

Abbau

Samstag, 25. April 2026	13:45 – 17:00 Uhr
-------------------------	-------------------

Paketsendungen

Pakete können ab 2 Tage vor der Veranstaltung an die Medizinische Hochschule Hannover gesendet werden. Bitte liefern Sie nur im Zeitraum 8:00-16:00 Uhr an. Die Anlieferung sollte im besten Fall über eine Spedition erfolgen. Ihre Pakete müssen in jedem Fall mit dem Veranstaltungsnamen und Ihrem Firmennamen gekennzeichnet sein.

Medizinische Hochschule Hannover
14. Hannover Herz Lungen Messe
Gebäude J1 / Ebene 01 / Kurslabor 25
z. Hd. Veranstaltungsmanagement (Frau Hinte)
Carl-Neuberg-Str. 1
30625 Hannover

Bitte beachten Sie, dass alle Pakete am Samstag, den 25. April 2026 im Rahmen der Abbauzeit wieder abgeholt werden müssen.

Eine Einlagerung über das Veranstaltungsende hinaus ist nicht möglich.

Es wird keine Haftung für Schäden oder Verlust übernommen.

Verpackungsmaterial kann vor Ort nicht eingelagert werden und muss dementsprechend wieder mitgenommen werden.

Lagermöglichkeiten

Die Einlagerung von Ausstellungs- bzw. Verpackungsmaterialien und Leergut ist nur sehr begrenzt möglich, bitte sprechen Sie uns an.

Für die Müllentsorgung hat jeder Aussteller selbst zu sorgen.

Transportmittel/Beleuchtung/Bodenbelag

Im Gebäude stehen keine Transportmittel zur Verfügung. Bitte sorgen Sie für eigene, geeignete Transportmittel.

Im Ausstellungsbereich gibt es eine allgemeine Beleuchtung. Eigene Beleuchtung ist nicht zwingend notwendig, aber empfehlenswert.

Eigener Bodenbelag ist nicht zwingend notwendig, in der Ausstellungshalle befindet sich Steinfußboden. Beim Verlegen von eigenem Teppich ist auf rückstandsfreie Entfernung aller Klebematerialien zu achten.

Stromanschlüsse

Stromanschlüsse stehen nach vorheriger Bestellung zur Verfügung. Die Nutzung von Strom wird nach der Veranstaltung pauschal mit 59 €/Aussteller in Rechnung gestellt, sofern ein Stromanschluss genutzt/bestellt wurde.

Bitte beachten Sie, dass die Anschlüsse einige Meter vom eigenen Ausstellungsstand entfernt sein können und bringen sich daher **eigene Verlängerungskabel** mit.

Haftungsausschluss

Die Haftung für Zurückgebliebene Wertgegenstände liegt beim jeweiligen Aussteller. Die Aussteller haften für alle durch den Auf- bzw. Abbau entstandenen Schäden am Gebäude (insbesondere Fußböden, Eingangstüren, Wänden und Decken).

Für die Einhaltung der feuerschutzrechtlichen Richtlinien hat der Aussteller Sorge zu tragen. Brandschutzzertifikate sind auf Aufforderung vorzuzeigen.

Baurichtlinien

Die interne Gestaltung des Standes ist dem Aussteller überlassen.

Die Bauhöhen sind auf 3 m begrenzt.

Wände zum Nachbarstand müssen neutral, nicht beklebt und sauber verkleidet sein.

Messeaufbauten müssen einen Mindestabstand von 50 cm von den Wänden haben und dürfen eine Punktlast von 500 kg pro qm nicht überschreiten.

Catering

Ein Standcatering ist nur nach Rücksprache mit der Medizinischen Hochschule möglich.

Bitte nehmen Sie bei Bedarf Kontakt zu uns auf.

Catering und Getränke in den Pausen wird seitens der Veranstaltung zur Verfügung gestellt.

Parken und Entladen

Das Parken und Entladen auf dem MHH-Gelände ist kostenpflichtig.

Kostenpflichtige Tarifzeit: 07:00 bis 22:00 Uhr (15 Stunden)

Bis 30 Minuten: kostenfrei / 31 bis 60 Minuten: 1,30 Euro

Jede weitere angefangene Stunde: 1,30 Euro

Maximale Gebühr 24 Stunden: 10 Euro / Verlorenes Ticket: 10 Euro

Dauerparktarife mehrmalige Ein- und Ausfahrten - Tageskarte: 8 Euro

Lageplan



Plan Industrieausstellung

AUSSTELLENDENAUSWEISE

Die Ausstellendenausweise berechtigen auch zum Besuch der wissenschaftlichen Vorträge.

Titel	Vorname	Nachname

Die Ausweise erhalten Sie zum Aufbau bzw. Beginn der Veranstaltung vor Ort.
Gern können Sie uns die Namen auch per E-Mail zukommen lassen.

Fax: +49 (0)30 679 66 88-55

E-Mail: sponsoring@kelcon.de

Firma

AnsprechpartnerIn

Datum, Unterschrift

WEITERE BESTELLUNGEN

Alle Aussteller erhalten **einen Tisch sowie 2 Stühle**. Bitte wählen Sie nachstehend, welches Mobiliar wir Ihnen zusätzlich kostenpflichtig zur Verfügung stellen dürfen.

Anzahl

_____	Tisch(e)	pro St.	19,00 €
_____	Stuhl/Stühle	pro St.	13,00 €
_____	Stehtisch(e)	pro St.	29,00 €
_____	Stellwand	pro St.	25,00 €
_____	Stromanschluss 230V	pro St.	59,00 €

Bitte beachten Sie, Verlängerungskabel und Dreifachsteckdosen sind selbst mitzubringen.

Bitte beachten Sie, dass das Standmobiliar die Standfläche nicht überragen darf.

Alle Preise verstehen sich zzgl. der zum Veranstaltungszeitpunkt gültigen MwSt. (z. Zt. 19%)

Weitere Wünsche können wir, in Zusammenarbeit mit unseren Servicepartnern, gerne in einem extra Angebot aufführen. Schreiben Sie uns hierzu eine E-Mail an sponsoring@kelcon.de

Bitte senden Sie dieses Formular bis **Montag, den 13. April 2026** an

Fax: +49 (0)30 679 66 88-55 / E-Mail: sponsoring@kelcon.de

Firma

AnsprechpartnerIn

Datum, Unterschrift